



# ReNSE

Réseau Nigérien de Suivi  
et Evaluation

BP 11207 – NIAMEY – NIGER

Tel +227 734700 ; Fax +227 723630

Email: [jean-charles.rouge@undp.org](mailto:jean-charles.rouge@undp.org)

[www.pnud.ne/reNSE](http://www.pnud.ne/reNSE)

**GROUPE DE TRAVAIL :**

## METHODOLOGIE

(Contact → Tél. 98.13.34 / 72.20.43 Email : [smagaoh@hotmail.com](mailto:smagaoh@hotmail.com) [lucopti@qtz.de](mailto:lucopti@qtz.de))

### COMPTE RENDU DE REUNION

*1<sup>ère</sup> réunion du Groupe de Travail « Méthodologie »*

|                      |              |                      |   |
|----------------------|--------------|----------------------|---|
| Date de la réunion : | 24 Août 2004 | Lieu de la réunion : | Salle de réunion du Programme<br>Régional LUCOP-Tillabéri |
|----------------------|--------------|----------------------|---|

Liste des participants :

| Nom et Prénom   | Institution     | Fonction                       | Qualité     |                |               |
|---|-----------------|--------------------------------|-------------|----------------|---------------|
|   |                 |                                | Mem-<br>bre | Coord<br>ReNSE | Pers.<br>Res. |
| 1. Adamou Boureima                                      | Indépendant     | Consultant                     | X           |                |               |
| 2. Aminata Boureima                                     | SP/SRP          | Responsable Suivi-Evaluation   | X           |                |               |
| 3. Seydou Yayé  | DGEPD/MEF       | Directeur                      |             |                | X             |
| 4. Soumana Harouna                                      | UNFPA/BCR       | NPPP                           | X           |                |               |
| 5. Sani Mamadou Abdou                                   | LUCOP-TI        | Responsable Suivi-Evaluation   | X           |                |               |
| 6. Hamidou Ousseini                                     | DSCN/MEF        | Chef de service Statistique G. | X           |                |               |
| 7. Mme Dorith von Behaim                                | LUCOP-Tillabéri | Coordinatrice                  |             |                | X             |
| Nombre de participants membres du groupe                |                 |                                | 5           |                |               |
| Nombre de participants « Personne Ressource »           |                 |                                |             |                | 2             |
| Nombre de participants membres de la Coordination ReNSE |                 |                                |             | 0              |               |

|                 |   |
|-----------------|---|
| Ordre du jour : | 1. Présentation des participants                                    |
|                 | 2. Définition des axes de travail                                   |
|                 | 3. Elaboration calendrier des rencontres du groupe sur six (6) mois |
|                 | 4. Communications diverses  |

#### NOS ADRESSES E-MAIL

[dappnedd@intnet.ne](mailto:dappnedd@intnet.ne), [badamou1@hotmail.com](mailto:badamou1@hotmail.com), [alichina.kangueni@hotmail.com](mailto:alichina.kangueni@hotmail.com), [abdelkader.gay@cnf.org](mailto:abdelkader.gay@cnf.org), [rndamobissi@unicef.org](mailto:rndamobissi@unicef.org),  
[tata\\_lamine@yahoo.fr](mailto:tata_lamine@yahoo.fr), [hamidou1@yahoo.fr](mailto:hamidou1@yahoo.fr), [bouramin@yahoo.fr](mailto:bouramin@yahoo.fr), [dsrp@intnet.ne](mailto:dsrp@intnet.ne), [hsoumana@hotmail.com](mailto:hsoumana@hotmail.com), [karim\\_iss@yahoo.fr](mailto:karim_iss@yahoo.fr),  
[abdou\\_ibrahima@yahoo.com](mailto:abdou_ibrahima@yahoo.com), [ndah\\_mariama@yahoo.fr](mailto:ndah_mariama@yahoo.fr), [chdadi@yahoo.fr](mailto:chdadi@yahoo.fr), [sanda.sani@caramail.com](mailto:sanda.sani@caramail.com)

**RESULTATS DE LA REUNION / DECISIONS PRISES**

**Point 1 de la réunion : Présentation des participants**

- a. La coordinatrice du programme Régional LUCOP-Tillabéri a présenté toutes ses félicitations au groupe de travail en particulier et au Réseau en général pour avoir accepté la tenue des réunions du GTM au niveau de son institution. Elle a rappelé le déficit que représente la question du SE surtout en ce qui concerne le rôle du Suivi Evaluation dans la lutte contre la pauvreté. Elle a déclaré que la GTZ, qui est l'organisme d'exécution du programme qu'elle pilote, a opté pour le principe de l'orientation vers les effets à travers lequel les projets et programme en cours et ceux qui seront initiés seront dorénavant évaluer uniquement à travers les effets de leurs interventions sur le groupe cible. Elle a aussi réitéré la disponibilité du Programme Régional LUCOP-Tillabéri à accompagner les travaux du groupe « Méthodologie ».
- b. Chaque participant à la réunion du groupe de travail s'est présenté de manière succincte.

**Point 2 de la réunion : Définition des axes de travail**

- a. Le Coordonnateur du Groupe de travail ayant déjà envoyé une ébauche des TDR définissant les axes de travail du groupe, les participants ont pris tour à tour la parole pour apporter des éléments d'amélioration. Ainsi, les points suivants ont été maintenus comme thèmes à développer au cours des travaux du groupe :
  - le Guide d'évaluation africain (standards),
  - le cadre logique et la chaîne des résultats,
  - la notion de plan d'opération (TSP, SPP),
  - les systèmes de suivi évaluation, (Système de S&E classique, système de S&E participatif, système de S&E communautaire)
  - les techniques qualitatives et quantitatives de SE,
  - les techniques d'échantillonnage,
  - les systèmes d'information,
  - La Gestion Axée sur le Résultat (GAR) – L'orientation vers les effets.
- b. Les principes de travail ainsi que les résultats ciblés par le groupe (proposés par le coordonnateur) ont été amendés et validés par les participants.

**Point 3 de la réunion : Elaboration calendrier des rencontres du groupe sur six (6) mois**

Le calendrier des rencontres du groupe de travail a été élaboré pour une période de six (6) mois. Il a été défini les dates des réunions, les thèmes d'échange à développer et les personnes devant intervenir sur ces thèmes.

Le calendrier se présente comme suit :

| Programmation des rencontres |           | Thèmes d'échange                                 | Le (s) Co-animateur(s) chargé de développer un thème |
|------------------------------|-----------|--|--|
| Mois                         | Date      |  |  |
| Août 04                      | Mardi 24  | Elaboration TDR et Calendrier                    | Sani Mamadou Abdou                                   |
| Septembre 04                 | Samedi 24 | Les Standards Africains                          | Aminata Boureima                                     |
|                              |           | La Gestion axée sur les résultats                | Ali Tchambiano                                       |
| Octobre 04                   | Samedi 30 | La chaîne des résultats                          | Yayé Seydou  |
|                              |           | Limites du cadre logique                         | Laminou Tata   |
|                              |           | Orientation vers les effets selon la GTZ         | Sani Mamadou Abdou                                   |
| Novembre 04                  | Samedi 27 | Technique quantitative et qualitative            | Ousseini Hamidou                                     |
|                              |           | Technique d'échantillonnage                      | Boureima Adamou                                      |
| Décembre 04                  | Samedi 25 | Système participatif d'évaluation de la pauvreté | Ouseini Hamidou                                      |
|                              |           | Le Suivi évaluation communautaire                | Sani Mamadou Abdou                                   |
| Janvier 05                   | Samedi 29 | Système d'information                            | Soumana Harouna & Assadek Mohamed                    |
|                              |           | Le TSP et le SPP                                 | Sani Mamadou Abdou                                   |

**Point 4 de la réunion : Communications diverses**

Ce point n'a pas fait objet de discussion.

Les résultats de la réunion ont été capitalisés et font objet de version définitive des TDR du groupe de travail.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée.

Niamey, le 25/08/2004 - Le Coordonnateur du GTM,